

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr 3 zamówienia - dostawa i wdrożenie oprogramowania w ramach portalu z elektronicznymi usługami

1. Portal z elektronicznymi usługami

- 1.1.portal
- 1.2.aplikacje mobilne
- 1.3.usługi proaktywne
- 1.4.wtyczki społecznościowe
- 1.5.usługi elektroniczne
- 1.6.szkolenia

Dla wszystkich elementów niniejszego zamówienia, wraz z ich przekazaniem wymaga się dostarczenia: dokumentów licencyjnych/certyfikatów legalności użytkowania, dokumentacji użytkownika, dokumentacji administratora, dokumentacji powykonawczej z instalacji i konfiguracji oprogramowania wraz z hasłami dostępu oraz wykonania wszystkich niezbędnych usług instalacyjnych na wskazanym przez Zamawiającego sprzęcie, konfiguracyjnych, migracji danych, zgodnie ze sztuką inżynierską, zaleceniami producentów i najlepszymi praktykami wdrożeniowymi, koniecznych by dostarczone oprogramowanie poprawnie (tj. zgodnie z instrukcją funkcjonalną) działało w środowisku sieciowym Zamawiającego i zapewniało bezusterkową pracę użytkownikom. Całość oprogramowania musi zostać objęta gwarancją, opieką aktualizacyjną oraz asystą techniczną zgodną z wymaganiami określonymi w rozdziale *Warunki gwarancji, opieki aktualizacyjnej oraz asysty technicznej*.

1. Podmioty biorące udział w zamówieniu

Urząd Miasta Sieradza z siedzibą 98-200 Sieradz, plac Wojewódzki 1

Szacunkowa liczba użytkowników:

Liczba pracowników Urzędu Miasta Sieradza – 15 osób

Liczba instytucji i organizacji pozarządowych – 47 sztuk

Liczba mieszkańców miasta – 42.800 osób

2. Wymagania co do terminu realizacji projektu

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w okresie 60 dni od dnia zawarcia umowy.

3. Wymagania ogólne dla dostarczanych rozwiązań

- 1. Oprogramowanie dostarczone i uruchomione w ramach niniejszego zamówienia, musi funkcjonować zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa.
- 2. Oprogramowanie dostarczone przez Wykonawcę, powinno obejmować Zamawiającego oraz wszystkie jednostki wymienione w rozdziale II, przez co Zamawiający rozumie



udzielenie bezterminowej, niewyłącznej licencji na korzystanie z dostarczonego oprogramowania aplikacyjnego dla mieszkańców Sieradza, radnych Rady Miejskiej w Sieradzu, wszystkich użytkowników pracujących u Zamawiającego oraz w jego jednostkach, których przybliżona liczba została określona w rozdziale III.

3. Oprogramowanie aplikacyjne musi spełniać warunki określone w rozporządzeniu Rady Ministrów dotyczącym Krajowych Ram Interoperacyjności, w szczególności zapewnić dostęp do zasobów osobom niepełnosprawnym (zgodnie z rekomendacją WCAG).
4. Oferowane oprogramowanie aplikacyjne w dniu składania ofert nie może być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub wsparcia technicznego.
5. Zamawiający wymaga, by dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej na dzień poprzedzający dzień składania ofert.
6. Wykonawca, wraz z oprogramowaniem dostarczy certyfikaty potwierdzające legalność dostarczonego oprogramowania.
7. Wykonawca dostarczy, wraz z oprogramowaniem dla całego oprogramowania aplikacyjnego dokumentację użytkownika.
8. Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z zaoferowanych produktów nie będzie stanowić naruszenia praw majątkowych osób trzecich.
9. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania tajemnicy o przetwarzanych w oprogramowaniu danych, sposobach ich przetwarzania i zabezpieczania i nie ujawni danych osobom trzecim, zarówno w czasie trwania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
10. Zaproponowany w niniejszym dokumencie podział na jednostki funkcjonalne ma jedynie charakter porządkowy. Zamawiający nie wymaga, aby zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązanie było zbudowane z dokładnie takich jak opisane jednostek funkcjonalnych. Wykonawca może proponować inny podział na jednostki funkcjonalne wynikający z zastosowanej technologii, architektury rozwiązania czy struktury oferowanych przez siebie produktów. Niemniej jednak Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby Wykonawca w zaproponowanym rozwiązaniu jako całości, spełnił wszystkie wymienione dla jednostek funkcjonalnych wymagania techniczne i funkcjonalne.

4. Warunki gwarancji, opieki aktualizacyjnej oraz asysty technicznej

1. Całe zaoferowane oprogramowanie aplikacyjne musi być objęte bezpłatną co najmniej 36 miesięczną gwarancją poprawnego działania, opieką aktualizacyjną i asystą techniczną.
2. W ramach usług gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany do osobistego lub zdalnego (w zależności od potrzeb) świadczenia usług, przy czym usługi zdalne muszą być świadczone przy wykorzystaniu bezpiecznego, szyfrowanego połączenia realizowanego z siedziby Wykonawcy.
3. Wymagany poziom usług gwarancyjnych:
 - 3.1. usuwanie błędów w użytkowanym oprogramowaniu, przy czym jako błąd należy rozumieć nieprawidłowe działanie Oprogramowania, niezależnie od przyczyny takiej nieprawidłowości w szczególności błędem jest działanie Oprogramowania niezgodnie z opisem zawartym w dokumentacji użytkownika i dokumentacji administratora.
 - 3.2. Kategorie błędów w działaniu Oprogramowania:
 - 3.2.1. Błąd krytyczny - błąd uniemożliwiający eksploatację Oprogramowania lub powodujący utratę danych lub powodujący uszkodzenie danych, niepozwalający na znalezienie takiego sposobu używania Oprogramowania, aby obejść skutki jego wystąpienia.



3.2.2. Błąd zwykły - błąd uniemożliwiający w danej chwili eksploatację Oprogramowania lub powodujący utratę danych lub powodujący uszkodzenie danych, jednocześnie pozwalający na znalezienie takiego sposobu używania Oprogramowania, aby obejść skutki jego wystąpienia, bez istotnego wydłużenia czasu wykonywanych operacji.

3.3. Wymagany czas na przywrócenie funkcjonalności oprogramowania spowodowanych:

3.3.1. błędami krytycznymi – w czasie nieprzekraczającym 24 godzin, liczonych od momentu przyjęcia drogą mailową zgłoszenia przez Wykonawcę,

3.3.2. błędami zwykłymi – w czasie nieprzekraczającym 72 godzin, liczonych od momentu przyjęcia drogą mailową zgłoszenia przez Wykonawcę.

3.4. Wymagany czas na usunięcie błędów:

3.4.1. Krytycznych – w czasie nieprzekraczającym 5 dni robocze, liczonych od momentu przyjęcia drogą mailową zgłoszenia przez Wykonawcę,

3.4.2. Zwykłych – w czasie nieprzekraczającym 14 dni, liczonych od momentu przyjęcia drogą mailową zgłoszenia przez Wykonawcę.

4. W ramach opieki aktualizacyjnej Wykonawca jest zobowiązany do:

4.1. zapewnienia zgodności oprogramowania z aktualnym stanem prawnym,

4.2. udostępnienia użytkownikowi poprawionych oraz nowych wersji oprogramowania,

4.3. bezzwłocznego informowania o możliwości pobrania aktualizacji (poprzez przesłanie maila),

5. W ramach asysty technicznej Wykonawca jest zobowiązany do osobistego lub zdalnego (w zależności od potrzeb) świadczenia usług wsparcia technicznego przy czym wsparcie zdalne musi być świadczone przy wykorzystaniu bezpiecznego, szyfrowanego połączenia realizowanego z siedziby Wykonawcy, w zakresie:

5.1. pomocy w wyjaśnianiu i usuwaniu skutków błędów popełnionych przez pracowników Zamawiającego w trakcie eksploatacji systemu;

5.2. pomocy w bieżącej obsłudze;

5.3. świadczenie usług asysty technicznej musi odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego, w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30.

5. Wymagania związane z promocją unijnego źródła dofinansowania.

Projekt pn. „e-Sieradz. Elektroniczne usługi dla mieszkańców” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej VII: Infrastruktura dla usług społecznych, Działania VII.1 Technologie informacyjno-komunikacyjne, Poddziałanie VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPLD.07.01.02-10-0029/16-00 z dnia 22 września 2016 roku.

Produkty niniejszego zamówienia jako współfinansowane przez EFRR w ramach RPO WŁ powinny być oznakowane zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” oraz z wymogami, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku, Załączniku II do rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 821/2014 z dnia 28 lipca 2014 roku oraz innymi obowiązującymi regulacjami prawnymi odwołującymi się do kwestii związanych z promocją.



6. Wymagania w zakresie ochrony danych osobowych

Oprogramowanie dostarczone i uruchomione w ramach niniejszego zamówienia musi funkcjonować zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania tajemnicy o przetwarzanych w oprogramowaniu danych i nie ujawni danych osobowych, do których miał dostęp osobom trzecim, zarówno w czasie trwania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

I.1.1. Portal

I.1.1.A Zakres wdrożenia

Urząd Miasta Sieradza, Sieradz, plac Wojewódzki 1

I.1.1.B Wymagania funkcjonalne

1. Konstrukcja portalu musi zostać oparta o system zarządzania treścią (CMS – Content Management System) wyposażony w panel administracyjny dostępny dla administratorów i redaktorów.
2. Portal musi wykorzystywać bazę danych - nie dopuszcza się przechowywania treści w postaci statycznych podstron internetowych.
3. Portal musi umożliwiać prawidłową obsługę dla następujących przeglądarek:
 - 3.1. Microsoft Internet Explorer (od wersji 9 i wyżej),
 - 3.2. Mozilla Firefox (od wersji 3.5 i wyżej),
 - 3.3. Opera (od wersji 9.6 i wyżej),
 - 3.4. Google Chrome (od wersji 5.0 i wyżej),
 - 3.5. Safari (od wersji 5.0 i wyżej).
4. Portal musi być dostosowany do prawidłowego wyświetlania na urządzeniach mobilnych takich jak: smartfony i tablety pracujących pod kontrolą systemów operacyjnych Android oraz Apple iOS.
 - 4.1. W związku z koniecznością poprawnego wyświetlania serwisu na urządzeniach mobilnych, strony portalu muszą być automatycznie skalowane do rozdzielczości mniejszych niż 1024x768 pikseli.
 - 4.2. Niedopuszczalne jest nakładanie się tekstu lub jego obcinanie.
5. Minimalną rozdzielczością wymaganą do prawidłowego wyświetlania stron portalu na komputerach stacjonarnych będzie 1024x768 pikseli.
6. Portal musi :
 - 6.1. umożliwiać szybkie i wygodne dodawanie treści, bez potrzeby posiadania specjalistycznej wiedzy informatycznej, w szczególności znajomości języka HTML dzięki pracującym w trybie on-line edytorze WYSIWYG. Praca w edytorze musi odbywać się bez konieczności instalacji specjalnego oprogramowania klienckiego. Edytor musi zapewniać możliwość edycji tekstów w sposób typowy dla popularnych pakietów biurowych.
 - 6.2. umożliwiać integrację z portalami społecznościowymi typu Facebook, Twitter, G+ z poziomu poszczególnych artykułów.



- 6.3. dostęp do wybranych treści portalu musi być możliwy jedynie po wcześniejszej rejestracji i zalogowaniu na stronie, z zachowaniem wymogów bezpieczeństwa (protokół https oraz mechanizm weryfikujący zdefiniowaną przez administratora złożoność hasła).
- 6.4. umożliwiać bezproblemowe dodawanie treści multimedialnych,
- 6.5. każda podstrona powinna posiadać część tekstową, umożliwiającą również dodanie grafiki.
- 6.6. nagłówek musi być elementem wspólnym dla poszczególnych podstron portalu zawierającym grafikę nawiązującą do realizowanych działań.
- 6.7. możliwość dodawania wpisów na podstronach, przez podmioty z nadanymi dostępami (platforma do komentowania).
7. Dostęp do panelu administracyjnego powinien być zapewniony poprzez mechanizm autoryzacji użytkowników przy pomocy unikatowego loginu i hasła (protokół HTTPS).
8. Administrator musi być uprawniony do zarządzania całym systemem, w tym tworzenia, edytowania, publikowania treści, grafik, załączników, podstron, dodawania i usuwania użytkowników i nadawania im praw dostępu. Wszystkie próby logowania muszą być odnotowywane w pliku logu z uwzględnieniem takich informacji jak (co najmniej): data i czas, adres z którego nastąpiła próba logowania, nazwa użytkownika oraz wynik (sukces/porażka). W przypadku 3 krotnego błędnego podania hasła, konto użytkownika musi być blokowane na okres 30 minut z możliwością odblokowania przez administratora.
9. System musi umożliwiać gromadzenie statystyk – (ilość wejść na poszczególne podstrony, ilość odsłon, liczba użytkowników, rodzaj używanej przeglądarki, lokalizacja użytkowników na podstawie adresu IP) oraz wyszukiwanie informacji poprzez pole tekstowe widoczne na stronie głównej serwisu.
10. Wyszukiwarka wbudowana w serwis musi umożliwiać szybkie jego przeszukanie.
11. Struktura wykonania portalu musi pozwalać na jego rozbudowę oraz umożliwiać tworzenie do niego dodatkowych modułów w przyszłości.
12. Zamawiający wymaga przeniesienia na nowo utworzony portal zakresu informacyjnego obecnie udostępnianego pod adresem www.sieradz.eu
13. Portal powinien zawierać następujące funkcjonalności: kreatora strony pozwalający dowolnej organizacji która posiada utworzone konto w systemie na stworzenie własnej strony internetowej w oparciu o wybrany szablon
 - I. Panel zarządzania treścią pozwalający wybranej organizacji na aktualizację układu menu treści podstron oraz dodawanie aktualności na własnej stronie.
 - II. Konto mieszkańca – umożliwiający założenie indywidualnego konta pozwalającego na filtrowanie wybranych kanałów wiadomości wraz z integracją z aplikacją mobilną i systemem powiadomień.
 - III. Kalendarz miejski – automatycznie agregującego informacje w oparciu o kategorie wydarzeń utworzonych przez organizację posiadającą indywidualne podstrony.
 - IV. Bazę firm - oferującą utworzenie stron profilowych podmiotów gospodarczych działających na terenie miasta w oparciu o ogólnodostępne dane z centralnej ewidencji przedsiębiorcy, a także umożliwiających przedsiębiorcy:
 - IV.2. dostęp do moderowania własnej podstrony (po zweryfikowaniu tożsamości),
 - IV.3. aktualizacji treści, zmiany informacji kontaktowej o firmie,
 - IV.4. umieszczania przez pracodawcę lub właściciela firmy informacji o dostępnych ofertach pracy lub innych ważnych komunikatów.
 - V. Interaktywne mapy pozwalające na kategoryzację branżową firm działających na terenie samorządu.



I.1.2. Aplikacje mobilne

1. Zamawiający wymaga, by za pomocą aplikacji mobilnej/ych użytkownicy mogli korzystać z funkcjonalności
 - 1.1. usług proaktywnych,
 - 1.2. usług e-interwencji.
2. Aplikacja mobilna powinna:
 - 2.1. działać na wszystkich urządzeniach mobilnych wykorzystujących system Android (wersja 4.4 KitKat i wszystkie nowsze), Apple iOS (wszystkie wersje tego systemu).
 - 2.2. przy wysyłaniu zgłoszenia powinna użyć wszystkich dostępnych metod do określenia aktualnej lokalizacji użytkownika.
 - 2.3. moduł GPS w telefonie powinien zostać aktywowany z chwilą uruchomienia aplikacji mobilnej.
 - 2.4. prawidłowo funkcjonować bez dostępu do sieci Internet.
 - 2.5. wysłane zgłoszenie powinno posiadać identyfikator użytkownika i urządzania.
 - 2.6. być możliwa do pobrania minimum w sklepach: Google Play, App Store
 - 2.7. funkcjonować prawidłowo zarówno dla telefonów, jak i tabletów z dostępem do sieci GSM.
 - 2.8. udostępniać możliwość konfiguracji (na poziomie kompilacji projektu) układu drzewa kategorii poprzez określenie liczby wyświetlanych ikon, ustawienia ich kolejności.
 - 2.9. działać poprawnie dla rozdzielczości natywnych Android, iOS lub Windows Phone.

I.1.3 Usługi proaktywne

Oprogramowanie powinno:

3. Pozwalać na przekazywanie:
 - 3.1. praktycznych informacji związanych z codziennym życiem mieszkańców,
 - 3.2. wysyłkę komunikatów dotyczących sytuacji w zarządzaniu kryzysowym,
 - 3.3. publikację i udostępnianie materiałów promocyjnych związanych z wydarzeniami w mieście.
4. Realizować masową wysyłkę komunikatów poprzez trzy niezależne kanały komunikacyjne:
 - 4.1. Kanał SMS – wysyłka tekstowych wiadomości SMS
 - 4.2. Aplikacja mobilna - wysyłka multimedialnych wiadomości na aplikację mobilną
 - 4.3. Kanał e-mail – wysyłka tekstowych wiadomości e-mail.
5. Użytkownicy muszą mieć prawo wyboru sposobu rodzaju dostarczanych wiadomości.
6. System dla użytkowników musi być bezpłatny.
7. Umożliwiać zarządzanie harmonogramem publikacji komunikatów.
8. Umożliwiać użytkownikom wybór kategorii spraw, którymi są zainteresowani.
9. Określenia grupy docelowej, do której danych komunikat ma zostać wysłany.

I.1.4 Wtyczki społecznościowe

Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

1. podpięcie wtyczek ułatwiających udostępnienie strony www na serwisach społecznościowych:
 - 1.1. Facebook
 - 1.2. Twitter
 - 1.3. Instagram



1.4. Google Plus

2. wtyczki muszą umożliwić użytkownikom odwiedzenie profilu bezpośrednio ze strony www.
3. pozwolić wywołać interakcje np. polubienie strony na Facebooku, czy zasubskrybowanie kanału
4. dać możliwość opublikowania na profilu użytkownika, tego co jego zdaniem jest godne publikacji, bez konieczności odwiedzania samego profilu.

I.2. Usługi elektroniczne

I.2.1. e-budżet

1. Elektroniczny system obsługi budżetu musi pozwalać na:
 - 1.1. zgłoszenie projektu zadania wraz z listą osób popierających z poziomu portalu budżetu;
 - 1.2. oddanie głosu z uwzględnieniem metody głosowania określonej przez Zamawiającego (przyznawanie punktów za poszczególne projekty);
 - 1.3. wizualizację wyników głosowania na portalu budżetu;
 - 1.4. ręczne dopisywanie ważnych głosów oddanych w sposób innych niż za pośrednictwem portalu i automatyczne aktualizowanie wyników głosowania;
 - 1.5. weryfikację poprawności oddanych głosów na podstawie numeru PESEL lub innych danych osobowych
- 1.6. elektroniczne zarządzanie projektem na etapie oceny formalnej, tj.
 - 1.6.1. nadawanie uprawnień poszczególnym użytkownikom;
 - 1.6.2. przypisywanie projektów do oceny formalnej poszczególnym użytkownikom z możliwością wypełnienia elektronicznej karty oceny projektu;
 - 1.6.3. nadawanie statusu projektom – przyjęty, odrzucony;
 2. System musi pozwalać także na obsługę :
 - 2.1. inicjatyw obywatelskich
 - 2.2. mikrograntów

I.2.2. e-interwencje

1. Oprogramowanie do elektronicznej obsługi interwencji powinno:
 - 1.1. pozwolić zarejestrować sprawę
 - 1.2. śledzić sprawę
 - 1.3. pozwalać na sprawdzenie stanu załatwienia sprawy
 - 1.4. zapewniać bezpieczeństwo przesyłania danych za pomocą szyfrowanego kanału transmisji.
 2. Wymagane funkcjonalności :
 - 2.1. akceptacji regulaminu i rejestracji użytkownika
 - 2.2. budowania informacji o incydencie
 - 2.3. lokalizacji zgłoszenia
 - 2.4. wysyłki zgłoszenia
 - 2.5. komunikacji zwrotnej
 - 2.6. historii zgłoszeń

I.2.3. e-rada miasta

System do elektronicznego wsparcia Rady Miejskiej musi umożliwiać:



- a) Obsługę głosowania podczas sesji Rady Miejskiej pozwalający na elektroniczne przeprowadzenie głosowania z wykorzystaniem dedykowanej aplikacji na tablety lub terminali do głosowania.
- b) Z chwilą zakończenia głosowania nad danym punktem porządku obrad wyniki powinny być przesyłane automatycznie na dedykowaną platformę internetową z uwzględnieniem pełnej analityki - frekwencji struktury głosowania oraz niezbędnych dokumentów.
- c) Kompleksowe zarządzanie dokumentami związanymi z funkcjonowaniem Rady Miasta.
- d) Utworzenie indywidualnego konta profilowego radnego pozwalającego na przypisanie dedykowanych dokumentów. Konto profilowe musi być zintegrowane z systemem do głosowania.
- e) Transmisję obrad sesji w trybie online pozwalającej na śledzenie całego przebiegu sesji z wykorzystaniem kamery.
- f) Obsługę powiadomień dla radnych, umożliwiający informowanie o załączeniu nowych dokumentów lub pojawieniu się zmian w porządku obrad sesji.
- g) Komunikację umożliwiającą poszczególnym użytkownikom systemu wysyłanie komunikatów i wiadomości.
- h) W ramach wdrożenia systemu e-rady Zamawiający wymaga dostarczenia, zainstalowania i skonfigurowania do prawidłowego działania:
 - 1. kamery pozwalającej na śledzenie przebiegu sesji
 - 2. 22 sztuk terminali obsługujących proces głosowania lub wykorzystania terminali będących obecnie w posiadaniu Zamawiającego.

I.3. Szkolenia

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń z dostarczonego oprogramowania. Zaoferowane szkolenia muszą spełniać minimum następujące wymagania:

- I. Zakres szkoleń: obsługa i wykorzystanie Portalu dla 15 osób
- II. Założenia ogólne:
 - a) Zajęcia powinny odbywać się w godzinach od godz. 8.00 do 16.00.
 - b) Zajęcia nie mogą trwać dłużej niż 6 godzin lekcyjnych dziennie.
 - c) Szczegółowy harmonogram realizacji szkolenia należy ustalić z Zamawiającym.
 - d) Szkolenia odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
 - e) Wymagane jest by zajęcia prowadzone były metodą warsztatów aktywizującą wszystkich uczestników szkoleń, przy czym każda osoba powinna mieć do dyspozycji osobne stanowisko komputerowe z oprogramowaniem.
 - f) Grupy szkoleniowe nie mogą liczyć więcej niż 15 osób.
- III. Obowiązki Wykonawcy:
 - a) przygotować materiały szkoleniowe;
 - b) uzyskać akceptację Zamawiającego co do zakresu i formy materiałów szkoleniowych, przed udostępnieniem materiałów szkoleniowych uczestnikom;
 - c) zapewnić każdemu uczestnikowi materiały szkoleniowe w formie papierowej i elektronicznej;
 - d) przygotować infrastrukturę szkoleniową w udostępnionych salach szkoleniowych (minimum: rzutnik i ekran, a w razie potrzeby switch, serwer szkoleniowy, konfiguracja stanowisk);
 - e) zapewnić w trakcie szkoleń obsługę informatyczną infrastruktury szkoleniowej;
 - f) zapewnić obsługę cateringową (tzw. susz konferencyjny, woda, kawa, herbata);



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- g) zapewnić w trakcie szkoleń oraz w materiałach szkoleniowych, oznakowanie zgodne z wytycznymi IZ RPO WŁ na lata 2014-2020 informujące o współfinansowaniu projektu ze środków UE;
- h) sporządzić i dostarczyć Zamawiającemu dokumentację papierową (listy obecności uczestników) oraz fotograficzną z przeprowadzonych szkoleń;
- i) wszystkim uczestnikom szkolenia po ukończeniu szkolenia wystawić zaświadczenia.

IV. Obowiązki Zamawiającego:

- a) umożliwienie Wykonawcy dostępu do sal szkoleniowych, w których jest dostęp do Internetu;
- b) udostępnienie do szkoleń stanowisk komputerowych;
- c) poinformowanie użytkowników o szkoleniach i zapewnienie frekwencji.