

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W SIERADZU**

z dnia ..... 2014 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających gminie miasto Sieradz lub jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318; z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938, poz. 1646; z 2014 r. poz. 379 i poz. 911), uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie miasto Sieradz lub jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się organ uprawniony do udzielenia tych ulg.

**§ 2.** Postanowień uchwały nie stosuje się do należności, których umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie spłaty na raty określają odrębne przepisy.

**§ 3.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach pieniężnych – rozumie się przez to kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny, wraz z należnymi odsetkami za zwłokę i kosztami dochodzenia należności, a w przypadku, gdy należność główna została zapłacona – sumę odsetek i kosztów ich dochodzenia;
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) wierzycielu - rozumie się przez to gminę miasto Sieradz oraz jej jednostki podległe, w tym Urząd Miasta Sieradza;
- 4) przedsiębiorcy – rozumie się przez to wszystkie kategorie podmiotów zaangażowanych w działalność gospodarczą, niezależnie od formy organizacyjno – prawnej tych podmiotów i źródeł ich finansowania;
- 5) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających gminie miasto Sieradz lub jej jednostkom podległym.

**§ 4. 1.** Umarzanie, odraczanie lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych na rzecz przedsiębiorcy w przypadkach określonych w § 5 ust. 1 pkt 5 oraz § 6 ust. 1 i 3 niniejszej uchwały stanowi pomoc de minimis, udzielaną, w zależności od zakresu prowadzonej działalności, zgodnie z:

- 1) warunkami Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art.108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1

z 24.12.2013 r.) oraz przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 ze zm.);

2) warunkami Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/9 z 24.12.2013 r.) oraz przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 ze zm.).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią Rozporządzenia Komisji (UE) wymienione w ust. 1 pkt 1 i 2.

3. Udzielenie pomocy de minimis potwierdza się wydaniem stosownego zaświadczenia o pomocy de minimis.

4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 przedsiębiorca zobowiązany jest do dostarczenia, wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

5. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 przedsiębiorca zobowiązany jest do dostarczenia, wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie, jakie otrzymał w ciągu danego roku podatkowego, oraz w dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie, których zakres określony jest w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr, 121 poz. 810).

6. Przedsiębiorca korzystający z pomocy jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie – na wniosek organu udzielającego pomocy – dodatkowych informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

7. Beneficjent pomocy zobowiązany jest przechowywać dokumenty z nią związane przez okres 10 lat od dnia jej udzielenia.

**§ 5. 1.** Należności pieniężne mogą być umarzane z urzędu, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;

- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust. 1 następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ wymieniony w § 8 niniejszej uchwały.

**§ 6. 1.** Na wniosek dłużnika należności pieniężne, których termin płatności minął, mogą być umarzane w całości lub w części, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Umorzenie należności pieniężnych, za które odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić w przypadku, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich dłużników.

3. Na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności pieniężnych albo płatność całości lub części należności pieniężnych może zostać rozłożona na raty.

4. Udzielanie ulg, o których mowa w ust. 1 i 3 bądź odmowa ich udzielenia, następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ wymieniony w § 8 niniejszej uchwały.

**§ 7. 1.** Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 1 i 3 uchwały, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek.

3. Do wniosku powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ wymieniony w § 8 niniejszej uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

5. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

**§ 8. 1** Do udzielania ulg uprawnieni są:

- 1) Prezydent Miasta Sieradza bez względu na wysokość kwoty należności pieniężnych;
- 2) kierownik jednostki podległej gminie miasto Sieradz, z której działalnością związana jest dana należność, z wyłączeniem umorzenia należności przekraczającej kwotę 20 000 zł.

2. Umorzenie należności jednostki podległej przekraczającej kwotę 20 000 zł przez Prezydenta Miasta Sieradza, następuje na podstawie uzasadnionego i udokumentowanego wniosku kierownika jednostki podległej oraz na podstawie opinii właściwego wydziału Urzędu Miasta Sieradza, sprawującego nadzór merytoryczny nad jednostką podległą.

**§ 9. 1.** Od należności pieniężnych, których zapłata została odroczone lub rozłożona na raty, odsetki za zwłokę są naliczane do dnia wniesienia wniosku o odroczenie lub rozłożenie na raty należności pieniężnych, włącznie z tym dniem.

2. W razie złożenia wniosku o umorzenie odsetek za zwłokę od należności pieniężnych, odsetki za zwłokę są naliczane do dnia wniesienia wniosku, włącznie z tym dniem,

3. W przypadku umorzenia odsetek za zwłokę, dalsze odsetki za zwłokę od nieuregulowanych należności pieniężnych są naliczane, począwszy od dnia następującego po dniu wniesienia wniosku o umorzenie odsetek za zwłokę.

4. Umorzenie należności pieniężnych co do należności głównej, powoduje wygaśnięcie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej wygasła należność główna.

**§ 10. 1.** Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy zostanie ustalone, że:

- 1) dowody, na podstawie których uprawniony organ udzielił ulgi, okazały się fałszywe;
- 2) dłużnik wprowadził uprawniony organ w błąd, co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi;
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonym terminie.

2. W przypadku, gdy dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat – niespłacona w wyznaczonym terminie należność pieniężna objęta ratą staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

**§ 11.** Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

**§ 12. 1.** Prezydent Miasta Sieradza przedkłada Radzie Miejskiej w Sieradzu informację o dokonanych umorzeniach, odroczeniach lub rozłożeniach na raty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do uchwały.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1, sporządzana jest według stanu na koniec roku budżetowego, w terminie do 31 marca roku następnego.

3. Kierownicy jednostek podległych gminie miasto Sieradz przekazują Prezydentowi Miasta Sieradza informacje o dokonanych umorzeniach, odroczeniach lub rozłożeniach na raty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do uchwały, według stanu na koniec roku budżetowego, w terminie do 15 lutego roku następnego.

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sieradza.

**§ 14.** Traci moc uchwała Nr L/415/2010 Rady Miejskiej w Sieradzu z dnia 23 września 2010r. w sprawie: określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Miastu Sieradz lub jego jednostkom podległym,

warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 15.10.2010r. Nr 302, poz. 2530).

**§ 15. 1.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 r.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Sieradza i zamieszczeniu jej treści na stronie internetowej Urzędu Miasta Sieradza.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Sieradzu

**Tomasz Olejnik**

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Sieradzu

z dnia.....2014 r.

### Informacja

o dokonanych w ..... roku umorzeniach, odroczeniach lub rozłożeniach na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przyznanych w trybie Uchwały Nr ..... Rady Miejskiej w Sieradzu z dnia ..... w sprawie: *określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających gminie miasto Sieradz lub jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg.*

Lp.	Treść	Znak i data oświadczenia woli	Tytuł umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty	Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty		Termin odroczenia, rozłożenia na raty	Podstawa umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty
				należność główna /zł/	odsetki od należności /zł/		
1.	Umorzenie						
Razem umorzenia							
2.	Odroczenie						
Razem odroczenia							
3.	Rozłożenie na raty						
Razem rozłożenia na raty							

Sieradz, dnia .....

Główny księgowy jednostki

Kierownik jednostki

## Uzasadnienie

W związku z nowymi Rozporządzeniami Komisji (UE):

- Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013r.),

- Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/9 z 24.12.2013r.)

obowiązującymi w latach 2014-2020, zaistniała konieczność dostosowania przepisów uchwały *w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających gminie miasto Sieradz lub jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg* do wymogów określonych w ww. Rozporządzeniach Komisji UE.

Projekt przedmiotowej uchwały został zgłoszony do:

- Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, który pismem z dnia 31.07.2014r. (wpływ do tut. urzędu 06.08.2014r.) przedstawił swoje zastrzeżenia do uchwały. Zastrzeżenia te zostały uwzględnione w przedłożonym Szanownej Radzie projekcie uchwały - § 15 ust.1 - ograniczenie terminu obowiązywania uchwały do dnia 31 grudnia 2020r.,

- Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, który pismem z dnia 23.07.2014r. (wpływ do tut. urzędu 28.07.2014r.) poinformował Prezydenta, iż nie zgłasza uwag.