



*Załącznik do Uchwały
Nr XIV/99/2011
Rady Miejskiej w Sieradzu
z dnia 30.11.2011 r.*

**Program współpracy
Samorządu Miasta Sieradza
z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego
w roku 2012**

Prezydent Miasta Sieradza

Jacek Walczak



SPIS TREŚCI

- I. WPROWADZENIE**
- II. CELE PROGRAMU**
 - CEL GŁÓWNY**
 - CELE SZCZEGÓŁOWE**
- III. ZASADY WSPÓŁPRACY**
- IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**
- V. FORMY WSPÓŁPRACY**
- VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**
- VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**
- VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**
- IX. ŚRODKI PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ PROGRAMU**
- X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**
- XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**
- XII. POWOŁYWANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO
OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**
- XIII. ZAKOŃCZENIE**



I. WPROWADZENIE

Gmina Miasto Sieradz jako jednostka samorządu terytorialnego realizuje swoje zadania na rzecz społeczności lokalnej i czyni to wspólnie z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie naszego miasta.

Dla Miasta Sieradza organizacje pozarządowe są partnerem w co najmniej trzech aspektach: są one reprezentantem społeczności lokalnej, świadczą pomoc bezpośrednią na rzecz mieszkańców naszego miasta i często pełnią też funkcję innowacyjną.

Celem nadrzędnym tej współpracy jest zaspokojenie potrzeb, dążeń i oczekiwań artykułowanych przez tę społeczność i szeroko rozumiane służenie mieszkańcom.

Współpraca Samorządu Miasta Sieradza z organizacjami pozarządowymi znajduje oparcie w powszechnie obowiązujących przepisach *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)* oraz w niniejszym Programie.

Program określa cele, zasady oraz formy współpracy Samorządu Miasta Sieradza z organizacjami pozarządowymi. Wskazuje także zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładana wysokość środków przeznaczonych na jego realizację. Program określa także tryb powoływania i zasady pracy komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

Program powstał we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podlegał konsultacji społecznej.

II. CELE PROGRAMU

Cel główny Programu

Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Samorządem Miasta Sieradza a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, a służyć ma to rozpoznawaniu potrzeb mieszkańców i ich zaspokajanie oraz uaktywnianie różnych środowisk w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Cele szczegółowe Programu:

1. Zapewnienie mieszkańcom właściwego poziomu bezpieczeństwa zdrowotnego.
2. Tworzenie warunków udziału w rozwoju społeczności osobom i grupom zagrożonym wykluczeniem.
3. Tworzenie materialnych warunków dla rozwoju kultury.
4. Tworzenie warunków dla rozwoju sportu, kultury fizycznej i rekreacji.



III. ZASADY WSPÓŁPRACY

- **Zasada pomocniczości** – powierzanie organizacjom pozarządowym tych zadań, które mogą być zrealizowane efektywniej niż poprzez instytucje miasta
- **Zasada suwerenności stron** – zachowanie autonomii i nie ingerowanie w wewnętrzne sprawy organizacji
- **Zasada partnerstwa** – współpraca na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału
- **Zasada efektywności** – dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągnięcia najlepszych efektów realizując zadania publiczne przy danych środkach i możliwościach
- **Zasada uczciwej konkurencji** – tworzenie przejrzystych kryteriów współpracy
- **Zasada jawności** – stosowanie jawnych kryteriów finansowych i poza finansowych

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Samorządu Miasta Sieradza z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- a) realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
- b) określanie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspakajania,
- c) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Miasta Sieradza z podmiotami Programu odbywać się będzie w szczególności w formie:

- 1/ zlecenia podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2/ wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3/ konsultowania z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4/ konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, z radą działalności pożytku publicznego, jeśli taka zostanie powołana;
- 5/ tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 6/ umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 7/ umów partnerstwa określonych przepisami prawa;



- 8/ wspólnej realizacji niektórych zadań i projektów partnerskich na rzecz społeczności lokalnej w obszarach określonych w uchwale;
- 9/ udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Samorządem Miasta Sieradza, a ubiegającym się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 10/ organizacji szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, które określają sferę zadań publicznych.

2. Współpraca może polegać także na wspomaganiu technicznym, szkoleniowym, informacyjnym podmiotów *Programu* w zakresie określonym uchwałą.

3. Współpraca Samorządu Miasta Sieradza z organizacjami pozarządowymi realizowana będzie poprzez:

- ✓ organizowanie corocznego spotkania, na którym prezentowane będzie sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni,
- ✓ organizowanie spotkań o charakterze doradczym i inicjatywnym Zespołu Doradczego,
- ✓ bieżące kontakty z organizacjami pozarządowymi,
- ✓ prowadzenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Sieradza zakładki na potrzeby organizacji pozarządowych i z ogłoszeniami dla tych organizacji,
- ✓ podejmowanie wspólnych przedsięwzięć, których nie można było zaplanować i przewidzieć, by realizować w drodze konkursu.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Niniejszy Program dotyczy współpracy Samorządu Miasta Sieradza z podmiotami Programu przede wszystkim w zakresie następujących zadań publicznych:

- pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- działalności charytatywnej;
- ochrony i promocji zdrowia;
- nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- wypoczynku dzieci i młodzieży;
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- turystyki i krajoznawstwa;
- działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;



VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program jest Programem rocznym i obejmuje działania zaplanowane do realizacji w roku 2012.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Udział organizacji pozarządowych w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Miasto zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Miasta oraz których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może nastąpić poprzez powierzenie lub wsparcie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie lub finansowanie jego realizacji.

3. Zlecenie zadań, o których mowa w ust. 2 następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.

4. Konkursy dotyczące zadań *Programu* ogłasza Prezydent Miasta Sieradza.

5. Wzory dokumentów związanych z realizacją *Programu* określa *Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania* (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

6. W realizacji *Programu* uczestniczą:

1/ Rada Miejska w Sieradzu i jej Komisje - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej,

2/ Prezydent Miasta Sieradza - w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Miasta wytyczonej przez Radę Miasta,

3/ Zespół Doradczy, powołany Zarządzeniem Prezydenta Miasta Sieradza – w zakresie:

- ✓ inicjowania nowych form partnerskiej współpracy
- ✓ opiniowania realizacji programu współpracy w roku poprzednim
- ✓ podejmowania nowych działań wynikających z aktualnych potrzeb dotyczących współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi



4/ Komisja Konkursowa - w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Prezydenta Miasta organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 *ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*,

5/ naczelnicy wydziałów, kierownicy referatów i osoby zajmujące samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miasta w Sieradzu oraz jednostki organizacyjne miasta - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo.

IX. ŚRODKI PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Wykaz zadań publicznych oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację tych zadań stanowi załącznik do niniejszego Programu.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Prezydent Miasta Sieradza dokonuje kontroli i oceny realizacji poszczególnych zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe na zasadach określonych w ustawie.

2. Efektywność realizacji Programu określa się w oparciu o następujące mierniki:

- liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji Programu,
- liczba osób zaangażowanych w realizację Programu,
- liczba beneficjentów realizowanych zadań publicznych ujętych w Programie,
- wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
- wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w Programie.

3. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi będzie podlegał ewaluacji i może być ona prowadzona w formie:

- ankietowania z wykorzystaniem kwestionariusza ankiety skierowanej do organizacji pozarządowych,
- wywiadu swobodnego z realizatorami Programu,
- obserwacji działań prowadzonych przez organizacje pozarządowe.

Wyniki ewaluacji będą prezentowane na spotkaniu z organizacjami pozarządowymi i będą wykorzystane przy tworzeniu programu na lata następne. Prezentowane wyniki będą dotyczyć:



- ✓ liczby zadań, na które ogłoszono otwarty konkurs ofert,
- ✓ liczby ofert złożonych w otwartym konkursie ofert,
- ✓ liczby umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- ✓ liczby umów zerwanych lub unieważnionych,
- ✓ wysokości kwot udzielonych dotacji w poszczególnych zadaniach,
- ✓ liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje.

4. Organizacje pozarządowe mogą kierować uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu na bieżąco do pracowników Urzędu merytorycznie odpowiedzialnych za dany obszar działalności.

5. Prezydent Miasta Sieradza składa Radzie Miejskiej w Sieradzu sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2013 roku.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Na podstawie sprawozdania z realizacji Programu za rok poprzedni oraz oceny ewaluacyjnej Programu przygotowywany jest kolejny roczny plan.
2. Roczny program współpracy na rok 2013 uchwalany jest do dnia 30 listopada 2012 roku.
3. Jednostka organizacyjna Urzędu Miasta Sieradza koordynująca przygotowanie projektu Programu przyjmuje propozycje zapisów do Programu wypracowane przez Zespół Doradczy oraz przeprowadza konsultacje.

XII. POWOŁYWANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisje powoływane są w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Prezydenta oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe w liczbie co najmniej dwóch dla każdej ze stron.
3. Jednostka organizacyjna Urzędu Miasta Sieradza realizująca zadanie zobowiązana jest do upowszechnienia informacji o otwartym konkursie ofert oraz o naborze na członków komisji w:
 - Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu,
 - stronie internetowej Urzędu,
 - tablicy ogłoszeń Urzędu.
4. Prezydent powołuje komisje konkursowe i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur,



kierując się przy tym posiadana przez nich wiedzą specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel jednostki organizacyjnej Urzędu odpowiedzialnej za dany konkurs.

6. Obsługę administracyjno – biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy odpowiedniej jednostki organizacyjnej Urzędu.

7. Prezydent w drodze Zarządzenia określa szczegółowy regulamin pracy komisji konkursowej.

8. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przyznaną im oceną punktową i propozycją przyznania dotacji.

9. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Prezydent Miasta Sieradza.

10. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

11. W sytuacji, gdy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień i doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

12. Informacje o złożonych ofertach niespełniających wymogów formalnych, informacje o odmowie udzielenia dotacji będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu i na tablicy ogłoszeń Urzędu.

XIII. ZAKOŃCZENIE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu Cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o zamówieniach publicznych.



Załącznik do Programu

Planowane działania w wybranych zakresach zadań publicznych do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2012 roku.

L.p.	Działania planowane do realizacji	Kwota (minimalna zakładana w budżecie)	Jednostka /komórka realizująca
Pomoc społeczna			
1	Realizacja świadczeń w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania	150.000,-	MOPS
Działalność charytatywna			
2	Pomoc bezdomnym	20.000,-	MOPS
Ochrona i promocja zdrowia			
3	Realizacja programów z zakresu profilaktyki zdrowotnej	3.000,-	WES/Z
4	Edukacja zdrowotna i promocja zdrowego stylu życia	3.000,-	WES/Z
Wypoczynek dzieci i młodzieży			
5	Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży	100.000,-	WES/Z
6	Wakacyjne imprezy profilaktyczno - rekreacyjne	5.000,-	WES/Z
Kultura, sztuka, ochrona dóbr kulturalnych i dziedzictwa narodowego			
7	Realizacja przedsięwzięć promujących dziedzictwo kulturowe	10.000,-	WES/O
8	Imprezy kulturalne o charakterze środowiskowym, lokalnym i ponadlokalnym	40.000,-	WES/O
9	Upowszechnianie i promocja lokalnej twórczości ludowej	5.000,-	WES/O
Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
10	Zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych	140.000,-	WES/O
11	Organizacja imprez sportowych	100.000,-	WES/O
12	Integracja przez sport i zabawę	5.000,-	WES/O
13	Upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży szkolnej	20.000,-	WES/O
Turystyka i krajoznawstwo			
14	Popularyzacja turystyki i krajoznawstwa	5.000,-	WES/O
Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka			
15	Działalność świetlic środowiskowych z programem profilaktycznym z zakresu uzależnień	120.000,-	WES/Z



16	Pomoc matce/ojcu w sytuacji wystąpienia przemocy w rodzinie	7.000,-	MOPS
Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym			
17	Terapia i rehabilitacja osób uzależnionych od alkoholu	35.000,-	WES/Z
18	Organizacja turnusów terapeutycznych dla osób uzależnionych i współuzależnionych	12.000,-	WES/Z
19	Edukacja z zakresu profilaktyki uzależnień	5.000,-	WES/Z
20	Organizacja imprez profilaktyczno – kulturalnych pod hasłem „NARKOTYKOM NIE”	50.000,-	WES/Z
Łączna kwota przewidziana na współpracę z organizacjami pozarządowymi		177.000,-	MOPS
		333.000,-	WES/Z
		325.000,-	WES/O